

Regulamin Wydziałowej Komisji ds. Nauki

Wydział Matematyczno-Przyrodniczy Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Pracy Wydziałowej Komisji ds. Nauki, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb działania Wydziałowej Komisji ds. Nauki Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, zwanej dalej „Komisją”.

§ 2

1. Komisja ds. Nauki jest powoływana przez Radę Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego AJD z pośród kandydatów zgłoszonych przez Dziekana.
2. Komisja wydaje opinie w przypadkach i na zasadach określonych w Regulaminie Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie i w niniejszym regulaminie.
3. Komisja jest organem opiniodawczym i doradczym Rady Wydziału.
4. Z wnioskiem o opinię komisji może wystąpić również Dziekan

§ 3

1. Kadencja Komisji rozpoczyna się z dniem powołania, a kończy się wraz z upływem kadencji Rady Wydziału.
2. Rada Wydziału na wniosek Dziekana może odwołać członka komisji.

II. Skład Komisji

§ 4

1. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący oraz pozostali członkowie powołani przez Radę Wydziału.
2. Przewodniczącym Komisji jest Prodzikan Wydziału ds. Nauki.
3. Członków Komisji proponują poszczególne jednostki organizacyjne Wydziału.

III. Zadania Komisji

§ 5

1. Zadaniem Komisji jest:
 - a) Opiniowanie dokumentów dotyczących działalności naukowej przedkładanych Radzie Wydziału,
 - b) Opiniowanie kryteriów podziału środków przyznawanych na działalność naukową Wydziału pozostających w jego dyspozycji,
 - c) Ocena wniosków składanych przez zespoły badawcze pod względem zgodności formalnej z obowiązującymi kryteriami
 - d) Ocena poprawności formalnej składanych rozliczeń realizacji projektów badawczych
 - e) Opiniowanie kryteriów oceny osiągnięć naukowych zespołów badawczych Wydziału
 - f) Opiniowanie kryteriów i wniosków przyznawania nagród za działalnością naukową ,
2. Komisja dla potrzeb Rady Wydziału opiniuje propozycję rozwoju naukowego kadry naukowo-dydaktycznej Wydziału.
3. Przygotowuje inne opinie i materiały w zakresie zleconym przez Radę Wydziału lub Dziekana.

§ 6

1. Komisja przedstawia swe opinie Radzie Wydziału za pośrednictwem Dziekana.

IV. Posiedzenia Komisji

§ 7

1. Zebrania Komisji zwołuje jej przewodniczący lub Dziekan Wydziału.
2. Przewodniczący Komisji najpóźniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem zawiadamia o dacie, miejscu i porządku obrad tego posiedzenia.
3. W szczególnie uzasadnionych wypadkach termin, o którym mowa w ust. 4, może ulec skróceniu.

§ 8

1. W posiedzeniu Komisji biorą udział jej członkowie oraz osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
2. Udział członków Komisji w jej posiedzeniach jest obowiązkowy.
3. Członkowie Komisji, którzy przewidują swoją nieobecność na posiedzeniu, przedstawiają przed planowanym terminem posiedzenia Przewodniczącemu Komisji usprawiedliwienie swojej nieobecności.
4. O przyczynach nieobecności lub braku uzasadnienia nieobecności Przewodniczący informuje Komisję na początku posiedzenia.

§ 9

1. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady.
2. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji. Komisja podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W sprawach osobowych uchwały zapadają w głosowaniu tajnym.
4. Uchwały podpisuje Przewodniczący Komisji

§ 10

1. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.
2. Protokół podlega zatwierdzeniu na najbliższym posiedzeniu Komisji.

V. Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się postanowienia regulaminu Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego oraz Statutu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.