

# **REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W AKADEMII IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE**

## **I. PRZEPISY OGÓLNE**

### **§1**

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. uczelni – należy przez to rozumieć Akademię im. Jana Długosza w Częstochowie;
2. wydziale – należy przez to rozumieć wydział Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, w którym utworzono studia doktoranckie;
3. podstawowej jednostce organizacyjnej uczelni – należy przez to rozumieć wydział Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie;
4. studiach – należy przez to rozumieć studia doktoranckie;
5. doktorancie – należy przez to rozumieć uczestnika studiów doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie;
6. kierownikowi – należy przez to rozumieć kierownika studiów doktoranckich powołanego przez Rektora w trybie przepisów niniejszego regulaminu.

### **§2**

1. Niniejszy regulamin określa zasady powoływania i funkcjonowania studiów doktoranckich, jak również prawa i obowiązki kierownika studiów, opiekuna naukowego oraz uczestników studiów doktoranckich.
2. Studia doktoranckie mogą być prowadzone przez wydziały uczelni posiadające uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w dwóch różnych dyscyplinach danej dziedziny nauki w zakresie odpowiadającym tym uprawnieniom.
3. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.
4. Regulamin odnosi się do uczestników studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

## II. ZASADY ORGANIZACYJNE

### §3

Studia doktoranckie mają na celu przygotowanie uczestnika tych studiów do uzyskania stopnia naukowego doktora. W szczególności studia doktoranckie stwarzają warunki do:

1. prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym także poza uczelnią;
2. współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych;
3. przygotowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej lub publicznej prezentacji dzieła artystycznego;
4. realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe;
5. przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego;
6. uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.

### §4

1. Studia doktoranckie tworzy i znosi Rektor uczelni na wniosek Rady Wydziału, uprawnionego do ich prowadzenia.
2. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada podstawowej jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów doktoranckich.
3. Wniosek podstawowej jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów doktoranckich o utworzenie studiów doktoranckich powinien zawierać:
  - a) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej w zakresie których prowadzone są studia;
  - b) określenie efektów kształcenia;
  - c) program studiów doktoranckich;
  - d) określenie formy studiów doktoranckich;
  - e) określenie czasu trwania studiów doktoranckich;
  - f) warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie;
  - g) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów odpłatnych;
  - h) analizę wpływu studiów doktoranckich na sytuację organizacyjną i dydaktyczno-kadrową wydziału, ubiegającego się o utworzenie studiów doktoranckich;

- i) ekonomiczną analizę prowadzenia i finansowania studiów doktoranckich.
4. Wniosek należy złożyć nie później niż 3 miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji na studia.
  5. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
  6. Studia stacjonarne są bezpłatne, poza przypadkami wynikającymi z odrębnych przepisów. Studia niestacjonarne są odpłatne.
  7. Zasady odpłatności za studia niestacjonarne ustala Senat uczelni. Wysokość opłat określa Rektor w drodze zarządzenia.
  8. Szczegółowe zasady pobierania opłat, w tym tryb i warunki zwalniania z tych opłat określa Senat.
  9. Warunki odpłatności za studia doktoranckie precyzuje umowa zawarta w formie pisemnej między uczelnią a doktorantem.

### **III. KIEROWNIK STUDIÓW DOKTORANCKICH**

#### **I OPIEKUN NAUKOWY**

##### **§5**

1. Studiami doktoranckimi kieruje kierownik studiów doktoranckich, zwany dalej „kierownikiem studiów”.
2. Kierownikiem studiów doktoranckich może być osoba posiadająca, co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo doktora habilitowanego sztuki lub kwalifikacje II stopnia w zakresie sztuki i dyscyplin artystycznych, albo osoba, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, zatrudniona na wydziale uczelni uprawnionym do prowadzenia studiów doktoranckich w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Kierownik studiów jest powoływany przez Rektora po zasięgnięciu opinii rady podstawowej jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów doktoranckich i właściwego organu samorządu doktorantów.
4. Właściwy organ samorządu doktorantów wyraża opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.
5. Wymóg zasięgnięcia opinii nie dotyczy powołania kierownika pierwszych studiów doktoranckich w jednostce organizacyjnej uczelni.

6. Wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony w przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w punkcie 4.
7. Kadencja kierownika studiów doktoranckich trwa 4 lata.

## §6

Kierownik studiów jest bezpośrednim przełożonym doktorantów. Prowadzi sprawy związane z organizacją i funkcjonowaniem studiów. Do zadań kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:

1. udział w rekrutacji na studia doktoranckie;
2. organizowanie realizacji programu studiów doktoranckich;
3. dokonywanie oceny realizacji programu studiów i prowadzenia badań naukowych na podstawie sprawozdań składanych przez doktorantów oraz opinii przedłożonych przez opiekunów naukowych i promotorów, w sposób określony przez właściwą radę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni;
4. sprawowanie bieżącej kontroli nad przebiegiem studiów;
5. podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów;
6. opiniowanie (w terminie nieprzekraczalnym 14 dni) wniosków doktorantów kierowanych do Dziekana i Rektora;
7. podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy doktorantów;
8. przedstawianie radzie podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni rocznego sprawozdania z przebiegu studiów;
9. występowanie do rady podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni z projektem zmiany programu studiów doktoranckich, o zawieszenie naboru lub likwidację studiów, wyznaczenie opiekunów naukowych (promotorów) dla doktorantów;
10. pełnienie funkcji przewodniczącego Komisji Doktoranckiej jednostki organizacyjnej.

## §7

Rada podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni uprawniona do prowadzenia studiów doktoranckich:

1. zatwierdza sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
2. zatwierdza sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich.

## §8

Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni uprawnionej do prowadzenia studiów doktoranckich:

1. rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do ocen, o których mowa w § 6 pkt. 3;
2. rozpatruje zastrzeżenia doktorantów w sprawie zaliczenia roku studiów.

## §9

1. Kierownik studiów doktoranckich powołuje opiekuna naukowego dla każdego doktoranta.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej, aktywny naukowo, posiadający aktualny dorobek naukowy albo osiągnięcia artystyczne, z okresu ostatnich 5 lat.
3. Opiekun naukowy wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej albo artystycznej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich. Do zadań opiekuna naukowego należy w szczególności:
  - a) udzielanie doktorantowi wszelkiej pomocy metodologicznej i merytorycznej,
  - b) współdziałanie w opracowaniu harmonogramu pracy naukowo-badawczej,
  - c) kontrola realizacji harmonogramu pracy naukowo-badawczej,
  - d) konsultacje dla uczestnika seminarium doktorskiego,
  - e) stwarzanie uczestnikowi seminarium możliwości prezentacji osiągnięć,
  - f) inspirowanie doktoranta do pozyskiwania funduszy na badania naukowe,
  - g) dokonywanie w każdym semestrze pisemnej oceny postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich i obowiązkowe informowanie kierownika studiów o postępach doktoranta,
  - h) opiniowanie sprawozdań uczestnika studiów doktoranckich,
  - i) opiniowanie wniosku o przedłużenie studiów doktoranckich,
  - j) opiniowanie wniosków o udzielenie urlopu,
  - k) w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków doktoranta wnioskowanie do kierownika studiów o skreślenie z listy doktorantów.
4. Po otwarciu przewodu doktorskiego i podjęciu stosownej uchwały przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni opiekun naukowy może objąć obowiązki promotora.

## **IV. REKRUTACJA NA STUDIA DOKTORANCKIE**

### **§10**

1. Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra lub inny równorzędny o raz spełnia ustalone przez Akademię warunki rekrutacji.
2. Przyjęcie na studia osoby nie posiadającej obywatelstwa polskiego odbywa się na podstawie odrębnych przepisów.
3. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się na drodze konkursu.
4. Szczegółowe warunki i tryb rekrutacji oraz ich formy uchwała Senat na wniosek rady podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni.
5. Uchwałę Senatu uczelni podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do 30 kwietnia roku poprzedzającego rok akademicki, które go uchwała dotyczy i przesyła ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.
6. Limity przyjęć na studia doktoranckie ustala Rektor na wniosek kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni.

### **§11**

1. Rekrutację przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Studiów Doktoranckich, powołana przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni i zatwierdzona przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni.
2. Decyzję o przyjęciu na studia doktoranckie podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Studiów Doktoranckich.
3. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Studiów Doktoranckich służy odwołanie w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Decyzję podejmuje Rektor po rozpatrzeniu wniosku Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Rektora jest ostateczna.
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

## **V. ORGANIZACJA I PRZEBIEG STUDIÓW**

### **§12**

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września następnego roku kalendarzowego.

2. Rektor określa szczegółową organizację roku akademickiego, dokonując podziału roku na semestry i ustalając terminy sesji egzaminacyjnych, w porozumieniu z samorządem doktorantów.

### **§13**

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania następującej treści:  
„Wstępując do społeczności akademickiej Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, ślubuję uroczyście:
  1. zdobywać wytrwale wiedzę i umiejętności,
  2. dbać o godność doktoranta i dobre imię Uczelni,
  3. odnosić się z szacunkiem do władzy Uczelni i wszystkich członków społeczności akademickiej,
  4. przestrzegać zasad współżycia koleżeńskiego,
  5. przestrzegać przepisów obowiązujących w Uczelni”.
2. Po immatrykulacji uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks dokumentujący przebieg i wyniki studiów oraz legitymację doktoranta. Prawo do posiadania legitymacji mają doktoranci do chwili ukończenia studiów lub skreślenia z listy doktorantów. Doktorant, który utracił prawo do posiadania legitymacji, obowiązany jest zwrócić ją uczelni. Po ukończeniu studiów indeks stanowi własność doktoranta.

### **§14**

1. Kierownik studiów doktoranckich przedłuża, na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach.
2. Kierownik studiów doktoranckich, w uzasadnionych przypadkach, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
  - a) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą
  - b) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - c) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności - łącznie nie dłużej niż o rok.

3. Kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o dwa lata.
4. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może przyznać stypendium doktoranckie na ten okres.
5. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

## §15

1. Studia doktoranckie odbywają się w oparciu o program studiów uchwalony przez Radę Wydziału i zatwierdzony przez Rektora.
2. Program studiów powinien określać w szczególności:
  - a) wykaz i liczbę godzin zajęć obowiązkowych,
  - b) liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń,
  - c) obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, które powinien prowadzić samodzielnie doktorant lub uczestniczyć w ich prowadzeniu.
3. Lektorat z języka nowożytnego prowadzony jest na poziomie B2+.
4. W okresie odbywania studiów stacjonarnych doktorant jest obowiązany do odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. Wymiar wyżej wymienionych zajęć nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie i pozostaje w gestii kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni.
5. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów na pisemny wniosek doktoranta może przenieść odbywanie praktyki zawodowej na kolejny semestr.
6. Uczestnik studiów doktoranckich zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
7. Harmonogram zajęć obowiązkowych podawany jest do wiadomości doktorantów przed rozpoczęciem roku akademickiego.



## §16

1. Warunkiem zaliczenia roku studiów jest uzyskanie wszystkich zaliczeń i złożenie egzaminów, określonych w planie i programie każdego roku studiów lub ujętym w indywidualnym planie studiów doktoranckich.
2. W celu zaliczenia roku studiów doktorant jest zobowiązany do 30 czerwca każdego roku akademickiego złożyć kierownikowi studiów doktoranckich następujące dokumenty:
  - a) indeks z wpisami wymaganymi przez plan i program studiów,
  - b) sprawozdanie z wykonania obowiązków w danym roku akademickim,
  - c) opinię opiekuna naukowego o postępach naukowych i postępach w przygotowaniu pracy doktorskiej,
  - d) inne dokumenty wymagane przez plan i program studiów.
3. Z uzasadnionych przypadków losowych lub naukowych kierownik studiów doktoranckich, na pisemny wniosek doktoranta, może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 2, do 30 września.
4. Doktorant, który złożył sprawozdanie do 30 czerwca może złożyć uzupełnienie sprawozdania obejmujące okres od 1 lipca do 30 września.
5. Wszystkie zajęcia przewidziane programem studiów wymagają zaliczenia. Ocena zostaje wpisana do indeksu i karty uczestnika studiów doktoranckich.
6. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów objętych programem studiów kończą się wystawieniem oceny:
  - bardzo dobry - 5,0
  - dobry plus - 4,5
  - dobry - 4,0
  - dostateczny plus - 3,5
  - dostateczny - 3,0
  - niedostateczny - 2,0
7. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu doktorantowi przysługuje prawo do składania egzaminu poprawkowego.
8. Doktorantowi, który bez usprawiedliwienia nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, albo do wyznaczonego terminu nie uzyskał zaliczenia egzaminujący wpisuje ocenę niedostateczną.
9. W przypadku niezaliczenia zajęć wynikających z planu i programu studiów doktoranckich lub ujętym w indywidualnym planie studiów doktoranckich, doktorant może powtórzyć te zajęcia za zgodą kierownika studiów doktoranckich pod warunkiem, że nie przedłuży to

okresu trwania studiów doktoranckich ponad termin określony w § 2 ust. 3. Uprawnienie to przysługuje doktorantowi jeden raz w ramach całego toku studiów doktoranckich. Warunkiem dopuszczenia do ponownego udziału w zajęciach jest uiszczenie opłaty określonej w odrębnych przepisach obowiązujących w danym roku akademickim.

10. Doktorant, który nie zaliczył roku, zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.

11. Doktorantowi nie przysługuje prawo powtarzania roku studiów.

### **§17**

Na studiach doktoranckich reaktywacja nie jest możliwa.

### **§18**

1. Dla każdej osoby zakwalifikowanej na studia doktoranckie zostaje wyznaczony opiekun naukowy. Po otwarciu przewodu doktorskiego promotorem może zostać opiekun naukowy lub inna osoba wyznaczona przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni.
2. Temat rozprawy doktorskiej powinien być ustalony przez opiekuna naukowego w porozumieniu z doktorantem i kierownikiem studiów w trakcie pierwszego roku studiów.

### **§19**

1. Skreślenie z listy doktorantów następuje w przypadku:
  - a) braku dostatecznych postępów w pracy naukowej potwierdzonych opinią opiekuna naukowego,
  - b) nie uzyskania zaliczeń lub nie złożenia egzaminów w obowiązujących terminach,
  - c) nie wypełniania obowiązków przewidzianych regulaminem studiów,
  - d) rezygnacji ze studiów lub ich przerwania,
  - e) nie wniesienia opłat związanych z tokiem studiów w przypadku niestacjonarnych studiów doktoranckich.
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje kierownik studiów.
3. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Decyzja Rektora jest ostateczna.
4. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

## **VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA**

### **§20**

1. Uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych w uczelni tworzą samorząd doktorantów.
2. Samorząd doktorantów ma prawo do występowania z wnioskami i propozycjami do Senatu i innych organów uczelni we wszystkich sprawach dotyczących doktorantów.

### **§21**

Doktorant ma prawo do:

- 1) opieki merytorycznej ze strony opiekuna naukowego, a po otwarciu przewodu doktorskiego – promotora;
- 2) zmiany opiekuna naukowego w uzasadnionych przypadkach;
- 3) korzystania ze zbiorów bibliotecznych i zasobów informatycznych uczelni;
- 4) odbywania stażów naukowych (czas pobytu na stażu wlicza się do okresu studiów) po uzyskaniu pozytywnej opinii opiekuna naukowego lub promotora i za zgodą kierownika studiów;
- 5) odbywania praktyk zawodowych w formie uzgodnionej z opiekunem naukowym;
- 6) posiadania legitymacji i indeksu;
- 7) ubiegania się o przyznanie stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w ustawie oraz przepisach dotyczących przyznawania stypendiów doktoranckich;
- 8) uzyskania pomocy materialnej na zasadach przewidzianych w ustawie oraz przepisach dotyczących przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów ze środków funduszu pomocy materialnej;
- 9) zgłoszenia się do ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w przepisach odrębnych,
- 10) zrzeszania się w samorządzie doktorantów.

### **§22**

Do podstawowych obowiązków doktoranta należy:

- 1) realizowanie planu i programu studiów doktoranckich oraz prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu;
- 2) terminowe zaliczanie zajęć i egzaminów przewidzianych planem i programem studiów lub ujętym w indywidualnym planie studiów doktoranckich;
- 3) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczest-

niczenia w ich prowadzeniu;

- 4) przedstawianie wyników prowadzonych badań w formie referatów na seminariach i złożenie rozprawy doktorskiej w terminie określonym planem studiów;
- 5) terminowe wnoszenie opłat za studia (w przypadku doktorantów studiów niestacjonarnych);
- 6) informowanie kierownika studiów o rezygnacji ze studiów lub ich przerwaniu oraz wszelkich nieprzewidzianych zmianach w przebiegu studiów;
- 7) terminowe wszczęcie przewodu doktorskiego;
- 8) niezwłoczne usprawiedliwianie nieobecności;
- 9) niezwłoczne powiadamianie dziekanatu o zmianie danych osobowych;
- 10) przestrzeganie regulaminu studiów doktoranckich;
- 11) udział w życiu naukowym;
- 12) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i Kodeksu Etyki Doktoranta.

### **§23**

Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy doktorantów.

### **§24**

1. Doktoranci niepełnosprawni mogą ubiegać się o dostosowanie sposobu organizacji i właściwej realizacji procesu dydaktycznego, w tym warunków odbywania studiów, do rodzaju niepełnosprawności.
2. Decyzje w sprawach, o których mowa w ust. 1, podejmuje kierownik studiów doktoranckich.

## **VII. STYPENDIA DOKTORANCKIE I POMOC MATERIALNA DLA DOKTORANTÓW**

### **§ 25**

Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego określa Rektor w odrębnym zarządzeniu.

### **§ 26**

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - a) stypendium socjalnego,

- b) zapomogi,
  - c) stypendium dla najlepszych doktorantów,
  - d) stypendium socjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej określa odrębne zarządzenie Rektora.

## **VIII. UKOŃCZENIE STUDIÓW**

### **§27**

1. Doktoranci, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2010/2011 i w latach wcześniejszych otrzymują świadectwo ukończenia studiów, wydane przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie. Jednostka prowadząca studia doktoranckie prowadzi rejestr wydawanych świadectw.
2. Doktoranci, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2011/2012 i w latach następnych kończą studia doktoranckie uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia, tj. uzyskaniem, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki, potwierdzonym odpowiednim dyplomem.

### **§28**

Regulamin wprowadzony uchwałą Nr /48/2014 Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 23 kwietnia 2014 r, wchodzi w życie z dniem 1 października 2014 r.