

KARTY STRATEGICZNE

I. CELE STRATEGICZNE W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

KARTA I.1. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Opracowanie i realizacja strategii rozwoju Wydziału

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / forma sprawozdania
I.1.1 Opracowanie i monitorowanie sposobów realizacji strategii rozwoju Wydziału	cały okres strategiczny	Władze Wydziału, Dyrektorzy Instytutów	Rada Wydziału / Dziekan	uchwalenie i regularna aktualizacja strategii Wydziału, uchwała Rady Wydziału / sprawozdanie Dziekana
I.1.2 Osiąganie jak najwyższej kategorii naukowej przez Wydział	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Dziekan ds. Nauki	utrzymanie i/lub podwyższenie kategorii
I.1.3 Uzyskanie uprawnienia do nadania stopnia doktora habilitowanego (chemia/fizyka)	cały okres strategiczny	Instytut CHOŚiB, Instytut Fizyki	Komisja ds. Nauki / Dziekan	zwiększenie kadry naukowej

KARTA I.2. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Tworzenie wiodących obszarów badawczych Wydziału, rozwój infrastruktury naukowej

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / forma sprawozdania
I.2.1 Określenie wiodących obszarów badawczych Wydziału	priorytet	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	określenie wiodących obszarów badawczych / raport
I.2.2 Unowocześnienie bazy badawczej	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	liczba pozyskanych grantów aparaturowych, zakup aparatury / coroczne

				sprawozdanie
I.2.3 Określenie i przygotowanie laboratoriów naukowych do uzyskania certyfikatów i akredytacji	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	wzrost liczby laboratoriów akredytowanych i certyfikowanych / coroczne sprawozdanie

KARTA I.3. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Zwiększenie efektywności rozwoju kadry naukowej

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji
I.3.1 Określenie polityki kadrowej Wydziału. Określenie stanu kadry naukowej z uwzględnieniem terminów planowanych awansów naukowych i zawodowych	priorytet	Dyrektorzy Instytutów	Dziekan	opracowanie strategii rozwoju kadry naukowej / raport
I.3.2 Wypracowanie i określenie sposobów i metod zwiększenia efektywności rozwoju kadry naukowej w zakresie awansów naukowych	październik 2014	Prodziekan ds. Nauki, Dyrektorzy Instytutów	Dziekan	wzrost liczby pracowników z osiągniętymi awansami naukowymi / raport
I.3.3 Wspieranie rozwoju kadry naukowej Wydziału	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan	wzrost liczby pracowników z osiągniętymi awansami naukowymi / coroczne sprawozdanie

KARTA I.4. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Zwiększenie skuteczności pozyskiwania środków zewnętrznych na badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe oraz na usługi

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki	wskaźniki realizacji / formy
----------------	-------------------	-----------------------	-----------	------------------------------

			nadzorujące/monitorujące	sprawozdania
I.4.1 Określenie i analiza stanu oraz sytuacji Wydziału w zakresie pozyskanych środków zewnętrznych na badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe oraz na usługi	priorytet	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	określenie i analiza stanu / raport
I.4.2 Wypracowanie metod zwiększenia skuteczności w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe oraz na usługi	priorytet	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	opracowane procedury / raport
I.4.3 Pozyskiwanie środków zewnętrznych na badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe oraz na usługi	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	liczba uzyskanych projektów zewnętrznych / coroczne sprawozdanie

KARTA I.5. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Aktywizacja działalności patentowej i wdrożeniowej

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
I.5.1 Określenie i analiza stanu oraz sytuacji Wydziału w zakresie działalności patentowej i wdrożeniowej	październik 2014	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	określenie i analiza stanu / raport
I.5.2 Wypracowanie metod aktywizacji patentowej i wdrożeniowej	styczeń 2015	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	opracowane procedury / raport

I.5.3 Rozwijanie działalności patentowej i wdrożeniowej	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Komisja ds. Nauki	wzrost liczby wniosków patentowych / coroczne sprawozdanie
---	-------------------------	-----------	-----------------------------	--

KARTA I.6. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Wspieranie udziału pracowników uczelni w krajowych, europejskich i światowych programach badawczych

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
I.6.1 Określenie możliwości współpracy krajowej i międzynarodowej w zakresie programów badawczych	październik 2014	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	określenie obszarów i możliwości współpracy / raport
I.6.2 Opracowanie metod wspierania udziału pracowników uczelni w programach badawczych	październik 2014	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	opracowane procedury / raport
I.6.3 Zwiększenie udziału pracowników w programach badawczych	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	wzrost liczby pracowników uczestniczących w programach badawczych / coroczne sprawozdanie

KARTA I.7. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Zbudowanie systemu oceny jakości badań i powiązanie badań z systemem finansowania

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
I.7.1 Opracowanie systemu oceny jakości badań naukowych	październik 2014	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	opracowane procedury / raport

I.7.2 Rozwijanie systemu oceny jakości badań i powiązania badań z systemem finansowania	okres strategiczny po realizacji celu I.7.1	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	opracowane procedury finansowania badań / coroczne sprawozdanie
---	---	-----------	--------------------------------	---

KARTA I.8. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Zwiększenie aktywności naukowej oraz poprawa międzynarodowej widoczności efektów badań.

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
I.8.1 Opracowanie metod i systemu zwiększenia aktywności naukowej oraz poprawy międzynarodowej widoczności efektów badań m.in. poprzez wprowadzenie czasopism naukowych wydawanych w Uczelni na listy czasopism punktowanych polskich i międzynarodowych, a także poprzez wskazanie i wspieranie systemowych narzędzi służących zwiększeniu aktywności naukowej.	październik 2014	Redaktorzy czasopism wydawanych na Wydziale, Biblioteka Wydziałowa	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	opracowane procedury/raport
I.8.2 Wdrażanie i rozwój procesu zwiększenia aktywności naukowej	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	wzrost liczby międzynarodowych programów badawczych, umów o współpracy bilateralnej, konferencji, wyjazdów naukowych, staży/ coroczne sprawozdanie

KARTA I.9. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE NAUKI I WDROŻEŃ

Integracja nauki z innymi przedsięwzięciami Wydziału poprzez realizację interdyscyplinarnych projektów badawczych

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
I.9.1 Wskazanie obszarów badawczych w celu realizacji interdyscyplinarnych projektów badawczych	październik 2016	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	określenie obszarów badawczych / raport
I.9.2 Realizowanie interdyscyplinarnych projektów badawczych	okres strategiczny po realizacji celu I.9.1	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki	liczba projektów / coroczne sprawozdanie

II. CELE STRATEGICZNE W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA

KARTA II.1. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA

Modernizacja oferty kształcenia zgodnie z oczekiwaniami rynku pracy, ze szczególnym nastawieniem na kształcenie praktyczne, IT i języki obce.

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
II.1.1 Określenie kierunku modernizacji oferty kształcenia	priorytet	Instytuty, WZZJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	określenie kierunków / raport
II.1.2 Modernizacja i doskonalenie programów kształcenia na kierunkach i specjalnościach zgodnie z oczekiwaniami rynku pracy	priorytet	ZKJK , WZZJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	liczba kierunków dla których przeprowadzono modernizację / raport
II.1.3 Modernizacja kształcenia z nastawieniem na kierunki i specjalności praktyczne	czerwiec 2014	ZKJK, WZZJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	liczba kierunków dla których przeprowadzono modernizację / coroczne sprawozdanie
II.1.4 Modernizacja kształcenia z	czerwiec 2015	ZKJK, WZZJK	Dziekan / Pełnomocnik	liczba kierunków dla których

uwzględnieniem znaczenia technologii informacyjnych			ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	przeprowadzono modernizację / coroczne sprawozdanie
II.1.5 Modernizacja kształcenia z uwzględnieniem znaczenia udziału języków obcych w programach studiów	czerwiec 2017	ZKJK, WZZJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	liczba kierunków realizujących studia w języku obcym / coroczne sprawozdanie
II.1.6 Rozwój obszaru kształcenia związanego z koncepcją uczenia się przez całe życie, w tym przede wszystkim form studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń	cały okres strategiczny	Instytuty, WZZJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	liczba uruchomionych studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń / coroczne sprawozdanie
II.1.7 Wdrożenie działań mających na celu zwiększenie atrakcyjności studiowania na studiach wszystkich stopni. Promocja kierunków studiów	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	unowocześniona oferta dydaktyczna Uczelni

KARTA II.2. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA

Uzyskanie certyfikatów jakości kształcenia, akredytacji kierunków studiów oraz wybranych laboratoriów

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
II.2.1 Określenie terminów uzyskania certyfikatów jakości i akredytacji poszczególnych kierunków studiów	priorytet	Instytuty, WZZJK, WZOJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	utworzenie terminarza / raport
II.2.2 Przygotowanie jednostek i kierunków studiów do uzyskania certyfikatów i akredytacji krajowych	cały okres strategiczny	Instytuty, WZZJK, WZOJK, ZKJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	określenie procedur / coroczne sprawozdanie

II.2.3 Przygotowanie jednostek i kierunków studiów do uzyskania certyfikatów i akredytacji międzynarodowych	październik 2017	Instytuty, WZZJK, WZOJK, ZKJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	określenie procedur / coroczne sprawozdanie
---	------------------	-------------------------------	---	---

KARTA II.3. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA

Wdrożenie technologii nauczania na odległość, w tym wdrażanie modułów dydaktycznych opartych na wykorzystaniu technologii internetowych dla zwiększenia efektywności kształcenia i redukcji kosztów nauczania

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
II.3.1 Określenie potrzeby wprowadzenia technologii nauczania na odległość w zakresie kierunków oraz form kształcenia	październik 2014	ZKJK, WZZJK, WZOJK	Dziekan / Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia, Prodziekan ds. Studenckich	sformułowane potrzeby wprowadzenia technologii / raport
II.3.2 Przygotowanie techniczne Wydziału do wprowadzenia technologii nauczania na odległość	marzec 2015	Obsługa informatyczna, pełnomocnik ds. USOS	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich	wykaz aparatury / raport
II.3.3 Wdrażanie technologii nauczania na odległość	okres strategiczny po realizacji celu II.3.2	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich	liczba kierunków z wprowadzoną technologią / coroczne sprawozdanie

KARTA II.4. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA

Rozwój studenckiego i doktoranckiego ruchu naukowego skupionego w kołach naukowych na poszczególnych kierunkach studiów

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
II.4.1 Określenie kierunku	marzec 2014	Instytuty,	Dziekan / Prodziekan ds.	sformułowanie kierunków

rozwoju studenckiego i doktoranckiego ruchu naukowego		Samorząd Studentów i Doktorantów, opiekunowie kół naukowych	Studenckich, Kierownik studiów doktoranckich	rozwoju / raport
II.4.2 Rozwój studenckiego i doktoranckiego ruchu naukowego skupionego w kołach naukowych	cały okres strategiczny	Instytuty, Samorząd Studentów i Doktorantów, opiekunowie kół naukowych	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Kierownik studiów doktoranckich	liczba aktywnych kół naukowych / coroczne sprawozdanie
II.4.3 Wspieranie powstawania prac dyplomowych realizowanych w ramach działalności kół naukowych	okres strategiczny po realizacji celu II.4.1	Instytuty, Samorząd Studentów, opiekunowie kół naukowych	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich	liczba prac dyplomowych / coroczne sprawozdanie

KARTA II.5. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA

Rozwijanie badań naukowych z udziałem studentów i doktorantów, wdrożenie zasad zaliczania przedmiotów na podstawie udziału w pracy badawczej lub działalności w kole naukowym

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
II.5.1 Określenie kierunków rozwoju badań naukowych z udziałem studentów i doktorantów	październik 2014	Instytuty, KZJK, Kierownik studiów doktoranckich	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowanie kierunków rozwoju /raport
II.5.2 Wprowadzenie systemu udziału studentów i doktorantów w badaniach naukowych	okres strategiczny po realizacji celu II.5.1	Instytuty, KZJK, WZZJK, Kierownik studiów doktoranckich	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	liczba projektów z udziałem studentów i doktorantów / coroczne sprawozdanie

II.5.3 Wdrożenie zasad zaliczania przedmiotów na podstawie udziału w pracy badawczej lub działalności w kole naukowym	okres strategiczny po realizacji celu II.5.2	Instytuty, WZZJK, WZOJK, opiekunowie kół naukowych, Kierownik studiów doktoranckich	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	wprowadzenie procedur / coroczne sprawozdanie
---	--	---	---	---

KARTA II.6. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE KSZTAŁCENIA

Wdrożenie systemu zarządzania jakością kształcenia

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
II.6.1 Systematyczny rozwój Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia zgodnie z uchwałami Senatu i zarządzeniami rektora	cały okres strategiczny	WZZJK, WZZOJ, KZJK	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	funkcjonowanie systemu / coroczne sprawozdanie
II.6.2 Przygotowanie programów i kadry w celu uruchomienia kształcenia w języku angielskim	październik 2014	Instytuty, KZJK, WZZJK	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	liczba przygotowanych programów i zajęć prowadzonych w języku angielskim / coroczne sprawozdanie
II.6.3 Wzbogacenie oferty w zakresie kształcenia podyplomowego	cały okres strategiczny	Instytuty, KZJK, WZZJK	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	liczba nowych studiów podyplomowych / coroczne sprawozdanie
II.6.4 Umiędzynarodowienie studiów	cały okres strategiczny	Instytuty, KZJK, WZZJK	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	liczba studentów obcokrajowców, studentów wyjeżdżających/coroczne sprawozdanie
II.6.5 Przygotowania do uruchomienia kształcenia w trybie e-learningu	luty 2015	Instytuty, KZJK, WZZJK	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	liczba zajęć prowadzonych w trybie e-learningu / coroczne sprawozdanie
II.6.6 Opracowanie koncepcji systemu praktyk	priorytet	Instytuty,	Dziekan / Prodziekan ds.	opracowany system / coroczne

studenckich dostosowanych do współczesnych wymagań kształcenia		KZJK, WZZJK	Studenckich, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	sprawozdanie
--	--	----------------	--	--------------

III. CELE STRATEGICZNE W OBSZARZE RELACJI Z OTOCZENIEM

KARTA III.1. CELU STRATEGICZNEGO W OBSZARZE RELACJI Z OTOCZENIEM

Umocnianie związków Wydziału z przedsiębiorstwami, organami administracji państwowej, organami samorządowymi i społecznymi, stowarzyszeniami naukowymi i zawodowymi

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
III.1.1 Określenie kierunków umocniania związków Wydziału z otoczeniem społeczno-gospodarczym	priorytet	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowane kierunki działań / raport
III.1.2 Wdrażanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym; Współpraca z Centrum Transferu Wiedzy i Innowacji w Obszarze Nauki i Sztuki	cały okres strategiczny	Instytuty,	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	liczba działań potwierdzających współpracę / coroczne sprawozdanie
III.1.3 Udział interesariuszy zewnętrznych w pracach Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia	cały okres strategiczny	Instytuty, WRIZ, WZZJK, KZJK, WZOJK	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia	liczba podejmowanych działań z udziałem interesariuszy zewnętrznych / coroczne sprawozdanie

KARTA III.2. CELU STRATEGICZNEGO W OBSZARZE RELACJI Z OTOCZENIEM

Umocnianie autonomii i samorządności Wydziału poprzez partnerską współpracę z Samorządem Studentów i Doktorantów, Ruchem Studenckim, związkami zawodowymi działającymi w uczelni, stowarzyszeniami i organizacjami zawodowymi oraz stowarzyszeniami absolwentów

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
III.2.1 Określenie kierunków współpracy mających na celu umacnianie autonomii i samorządności Uczelni	priorytet	Władze Wydziału	Dziekan	sformułowanie kierunków współpracy / raport
III.2.2 Powołanie stowarzyszenia absolwentów WMP	priorytet	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich	Uchwała Rady Wydziału
III.2.3 Współpraca z Samorządem Studentów i Doktorantów, Ruchem Studenckim, związkami zawodowymi działającymi w uczelni, stowarzyszeniami i organizacjami zawodowymi oraz stowarzyszeniami absolwentów.	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Nauki, Prodziekan ds. Studenckich	działania w ramach współpracy / coroczne sprawozdanie

KARTA III.3. CELU STRATEGICZNEGO W OBSZARZE RELACJI Z OTOCZENIEM

Wzmocnienie pozycji Wydziału jako ośrodka eksperckiego w zakresie nauki, polityki społecznej i edukacyjnej

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
III.3.1 Określenie sposobów i metod wzmocnienia pozycji Wydziału jako ośrodka eksperckiego w zakresie nauki, polityki społecznej i edukacyjnej	marzec 2015	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowanie metod / raport
III.3.2 Prowadzenie działań mających na celu wzmocnienie pozycji Uczelni jako ośrodka eksperckiego w zakresie nauki,	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	działania mające na celu realizację celu / coroczne sprawozdanie

polityki społecznej i edukacyjnej				
-----------------------------------	--	--	--	--

KARTA III.4. CELU STRATEGICZNEGO W OBSZARZE RELACJI Z OTOCZENIEM

Zwiększenie prestiżu i budowa wizerunku Wydziału jako miejsca przyjaznej studentom i doktorantom

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
III.4.1 Określenie sposobów i metod zwiększenia prestiżu i budowy wizerunku Wydziału jako przyjaznego studentom i doktorantom	październik 2014	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowanie metod / raport
III.4.2 Wdrażanie działań mających na celu zwiększenie prestiżu i budowę wizerunku Wydziału jako przyjaznego studentom i doktorantom	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	działania mające na celu realizację celu / coroczne sprawozdanie

KARTA III.5. CELU STRATEGICZNEGO W OBSZARZE RELACJI Z OTOCZENIEM

Rozwój współpracy ze szkolnictwem wszystkich szczebli w Częstochowie i regionie, ze szczególnym uwzględnieniem szkolnictwa ponadgimnazjalnego

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
III.5.1 Opracowanie planu systemowych działań zmierzających do rozwoju współpracy ze szkolnictwem Częstochowy i regionu	marzec 2014	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	opracowanie projektu

III.5.2 Wdrażanie działań mających na celu rozwój współpracy ze szkolnictwem Częstochowy i regionu	okres strategiczny po realizacji celu III.5.1	Instytuty	Prodzikan ds. Studenckich	realizacja projektu
--	---	-----------	---------------------------	---------------------

IV. CELE STRATEGICZNE W ZAKRESIE PROFESJONALNEGO ZARZĄDZANIA WYDZIAŁEM

KARTA IV.1. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE PROFESJONALNEGO ZARZĄDZANIA WYDZIAŁEM

Udział w rozbudowa uczelnianej infrastruktury informatycznej

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/m onitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
IV.1.1 Określenie działań mających na celu udział Wydziału w rozbudowie uczelnianej infrastruktury informatycznej	priorytet	Instytuty	Dziekan / Prodzikan ds. Studenckich, Prodzikan ds. Nauki	sformułowanie działań
IV.1.2 Wdrażanie działań mających na celu rozbudowę uczelnianej infrastruktury informatycznej poprzez wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania Uczelnią: kompleksowa informatyzacja administracji i bibliotek, e-learning, portale obsługi studentów, doktorantów i pracowników, e-archiwizacja, repozytoria dokumentów elektronicznych, zintegrowane bazy danych	cały okres strategiczny	Instytuty, Biblioteka Wydziałowa, Pełnomocnik ds. USOS	Dziekan / Prodzikan ds. Studenckich, Prodzikan ds. Nauki	działania prowadzące do realizacji celu / coroczne sprawozdanie

KARTA IV.2. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE PROFESJONALNEGO ZARZĄDZANIA WYDZIAŁEM

Optimalizacja wykorzystania zasobów Wydziału - budynków, kadry, potencjału badawczego i edukacyjnego

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki	wskaźniki realizacji /
----------------	-------------------	-----------------------	-----------	------------------------

			nadzorujące/monitorujące	formy sprawozdania
IV.2.1 Określenie działań mających na celu optymalizację wykorzystania zasobów Wydziału	priorytet	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowanie działań / raport
IV.2.2 Określenie kierunków modernizacji infrastruktury, w tym inwestycji budowlanych i remontowych z uwzględnieniem zapotrzebowania związanego z realizowanymi i planowanymi do realizacji projektami naukowymi, badawczymi i dydaktycznymi	priorytet	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowanie działań / raport
IV.2.3 Wdrażanie działań mających na celu pełne i optymalne wykorzystanie zasobów Wydziału	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	działania prowadzące do realizacji celu / coroczne sprawozdanie

KARTA IV.3. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE PROFESJONALNEGO ZARZĄDZANIA WYDZIAŁEM

Poszerzenie dostępu pracowników, studentów i doktorantów do nowoczesnych systemów informacyjnych wspierających kształcenie i badania naukowe

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
IV.3.1 Określenie działań mających na celu poszerzenie dostępu pracowników, studentów i doktorantów do nowoczesnych systemów	październik 2015	Instytuty, Biblioteka Wydziałowa	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowanie działań / raport

informacyjnych wspierających kształcenie i badania naukowe				
IV.3.2 Wdrażanie działań mających na celu poszerzenie dostępu pracowników, studentów i doktorantów do nowoczesnych systemów informacyjnych wspierających kształcenie i badania naukowe	cały okres strategiczny	Instytuty, Biblioteka Wydziałowa	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	działania prowadzące do realizacji celu / coroczne sprawozdanie

KARTA IV.4. CELU STRATEGICZNEGO W ZAKRESIE PROFESJONALNEGO ZARZĄDZANIA WYDZIAŁEM

Zmniejszenie kosztów funkcjonowania Wydziału

Cel operacyjny	termin realizacji	jednostki realizujące	jednostki nadzorujące/monitorujące	wskaźniki realizacji / formy sprawozdania
IV.4.1 Określenie działań mających na celu zmniejszenie kosztów funkcjonowania Wydziału	priorytet	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	sformułowane działania
IV.4.2 Wdrażanie działań mających na celu zmniejszenie kosztów funkcjonowania Wydziału	cały okres strategiczny	Instytuty	Dziekan / Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekan ds. Nauki	działania prowadzące do realizacji celu